



# COMUNE DI MERCALLO

Provincia di Varese  
**UFFICIO TECNICO**

**AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER L'INSTALLAZIONE  
E GESTIONE DI UN DISTRIBUTORE AUTOMATICO ACQUA ALLA SPINA  
CASA DELL'ACQUA**

**LE DOMANDE ANDRANNO PRESENTATE  
TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA SINTEL  
N. 77777669**

**Richiamate** le Deliberazioni di Giunta Comunale n. 30 del 15/04/2016 avente ad oggetto "Installazione di una casetta dell'acqua. Atto di indirizzo" e n. 40 del 10/05/2016 avete ad oggetto "Installazione di una casetta dell'acqua. Integrazione dell'atto di Giunta n. 30 del 15/04/2016" e n. 58 del 31-05-2016 ad integrazione dei precedenti atti;

Si comunica l'intenzione di affidare il servizio di installazione e gestione di un distributore automatico di acqua alla spina.

## **1. Oggetto**

Il Comune intende affidare, la concessione di suolo pubblico per l'installazione e gestione di un distributore automatico di acqua alla spina, da installarsi sul territorio del comune nell'area parcheggio adiacente alla strada SS 629 adiacente alla pista ciclopedonale del Lago di Comabbio.

## **2. Disciplina del rapporto**

La concessione dovrà svolgersi sulla base di idonea convenzione, nonché sulla base della documentazione prodotta in sede di offerta.

## **3. Principali caratteristiche minime**

- 3.1. Dovrà essere garantito il pagamento della tassa di occupazione di suolo pubblico, pari ad € 259,43 annuali;
- 3.2. La convenzione avrà una durata di 5 anni dall'entrata in esercizio, eventualmente rinnovabile;

- 3.3. Gli eventuali aumenti del costo iniziale dell'acqua erogata all'utenza dovranno essere motivati dall'incremento dei costi di base adeguatamente documentati. Il corrispettivo per ciascun litro di acqua erogato non dovrà superare il costo di 0,05 € sia per l'acqua liscia che per quella gasata;
- 3.4. Dovrà essere garantita l'erogazione 365 giorni all'anno, 24 ore al giorno, salvo per cause non dipendenti dalla Ditta installatrice;
- 3.5. Dovrà essere istituito un numero verde e/o un numero fisso di riferimento per eventuali richieste di informazioni, comunicazioni, contestazioni da parte degli utenti con fascia oraria di ascolto di almeno 4 ore giorno;
- 3.6. Concessionario dovrà essere in possesso delle necessarie autorizzazioni urbanistico-edilizie sia per i manufatti forniti che per le opere accessorie, platea, piattaforma, manufatto, delle autorizzazioni per gli allacciamenti idrici, elettrici e scarichi fognari e comunque di ogni altra autorizzazione e/o nulla osta prescritto per legge. Il Concessionario dovrà acquisire le necessarie autorizzazioni Sanitarie rilasciate dalle competenti autorità ed in materia di applicazione del manuale di autocontrollo realizzato secondo i principi dell'HACCP dettati dal Regolamento CE n.852/2004.
- 3.7. Il Concessionario dovrà assolvere agli obblighi fiscali ed amministrativi e quant'altro necessario per l'installazione la conduzione e la gestione della "Casa dell'Acqua". Il Concessionario dovrà mantenere efficiente, in perfetto stato di funzionamento e in conformità alle vigenti normative, i punti di erogazione dell'acqua provvedendo alla manutenzione ordinaria e straordinaria onde garantire le condizioni igieniche e di sicurezza dell'impianto, garantendo e provvedendo in ogni caso, alle manutenzioni di cui al successivo punto n. 3.12 con cadenza almeno semestrale.
- 3.8. Il Concessionario dovrà provvedere periodicamente, con cadenza da precisare in offerta, sulla base dei protocolli del produttore delle apparecchiature, all'accurata pulizia e disinfezione delle componenti delle attrezzature, con l'obbligo di darne contestuale comunicazione per via telematica al Comune contenente il dettaglio degli interventi eseguiti.
- 3.9. Il Concessionario dovrà provvedere tempestivamente a rifornire i distributori delle bombole di CO2 per l'addizionamento dell'acqua. (max 24H dalla chiamata).
- 3.10. Concessionario dovrà qualificare il personale addetto alle manutenzioni.
- 3.11. Il Concessionario dovrà avvalersi solo di fornitori qualificati.
- 3.12. La manutenzione degli impianti, eseguita da proprio personale qualificato, prevederà:
- a) operazioni di pulizia delle vasche di scarico;
  - b) decalcarizzazione frontali;
  - c) sanitizzazione dell'impianto;

- d) sostituzione di tutti i filtri e lampade UV;
  - e) taratura degli impianti;
  - f) monitoraggio impianti di CO<sub>2</sub>;
  - g) verifica impianti elettrici e revisione di tutto l'impianto;
- 3.13. La struttura deve essere certificata ISO 22000 e possedere i requisiti per la somministrazione di bevande al pubblico;
- 3.14. L'acqua erogata deve essere naturale o gassata a temperatura ambiente o refrigerata;
- 3.15. Modalità di pagamento con monete e chiavetta o tessera;
- 3.16. Sistema di filtrazione operante senza modificare le caratteristiche organolettiche dell'acqua potabile;
- 3.17. Punto di erogazione protetto al fine di preservare la potabilità e lampada UV per debatterizzazione;
- 3.18. Sistema di illuminazione esterna adeguato;
- 3.19. La tariffa unica dell'acqua da utilizzarsi nella convenzione che regola i rapporti tra il soggetto che erogherà i servizi ed il Comune è pari ad € 0,176.
- 3.20. Saranno a carico del Concessionario i costi di gestione della "Casa dell'Acqua" e specificatamente:
- a) spese per l'installazione del distributore;
  - b) spese per opere accessorie per l'installazione delle "Case dell'Acqua",
  - c) costo di prelievo dell'acqua dall'acquedotto pubblico;
  - d) costo dell'energia elettrica consumata;
  - e) spese per la pulizia e manutenzione dell'impianto;
  - f) spese per la manutenzione filtri e lampade UV;
  - g) spese per la gestione del servizio di CO<sub>2</sub> alimentare.
  - h) Saranno a carico del Concessionario la fornitura, l'installazione e la cura dei sistemi di pagamento;
  - i) Il Concessionario provvederà ad esporre nei pressi della struttura, una adeguata informativa circa le modalità ed i tempi della conservabilità dell'acqua erogata.
- 3.21. Il Concessionario si assumerà direttamente ogni rischio derivante dallo svolgimento dell'attività, sollevando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi tipo di responsabilità penale, amministrativa, ambientale e civile derivante dallo svolgimento dell'attività, mediante sottoscrizione, presso una

compagnia di primaria importanza, di una polizza di assicurazione per la responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) a fronte di tutti gli oneri a carico del concessionario stesso stabiliti nel presente bando. Il contratto assicurativo dovrà prevedere:

a) Responsabilità civile verso terzi [RCT] € 2.200.000,00 unico - Responsabilità civile verso prestatori di lavoro [RCO] € 2.000.000,00 unico con il limite per prestatore di lavoro di € 1.000.000,00. La polizza dovrà prevedere in ogni caso le seguenti estensioni di garanzia:

b) danni a cose/enti di terzi da incendio, esplosione o scoppio di cose del concessionario o da lui detenute, con un massimale non inferiore ad € 1.000.000,00;

c) inclusione della responsabilità personale degli addetti (dipendenti e/o collaboratori) al servizio e nell'esercizio delle attività svolte per conto del Concessionario;

e) responsabilità civile conduzione ed uso di degli impianti di erogazione acqua microfiltrata;

f) danni a cose nell'ambito di esecuzione dei lavori;

g) l'individuazione del Comune quale terzo assicurato.

h) danni cagionati a persone e/o cose conseguenti ad erogazione di acqua alterata per un massimale non inferiore ad € 1.000.000,00 per sinistro polizza assicurativa a copertura dei danni accidentali cagionati a terzi (morte, lesioni personali, danneggiamenti a cose) da difetto dell'impianto installato - per i quali l'appaltatore rivesta in Italia la qualifica di produttore. La polizza dovrà avere un massimale minimo non inferiore ad € 1.500.000,00. A prescindere da eventuali conseguenze penali e dall'eventuale risoluzione del contratto, il concessionario é tenuto al risarcimento di tutti i danni di cui sopra.

3.22. Ogni danno recato al manufatto in occasione dell'esecuzione del servizio dato in concessione ed in genere a quanto di proprietà comunale e privata, dovrà essere riparato a spese e cura del Concessionario al più presto e, comunque non oltre il termine stabilito caso per caso dalla Amministrazione comunale.

3.23. Inoltre il Concessionario dovrà provvedere alla rimozione delle strutture e del ripristino dello stato dei luoghi a proprie spese e senza nessun onere, di qualsiasi natura a carico del comune, allo scadere della concessione o del suo rinnovo, nel caso in cui né il concessionario né l'Amministrazione abbiano la volontà di mantenere in esercizio gli impianti.

3.24. In caso di mancato adempimento da parte del Concessionario nei termini prescritti delle obbligazioni di cui ai precedenti commi, si provvederà d'ufficio a realizzare i ripristini e le riparazioni necessarie, con rivalsa nei suoi confronti dell'ammontare della spesa, ordinata dalla Amministrazione

comunale e come risultante dalla relativa rendicontazione della spesa sostenuta.

3.25. È fatto divieto esplicito al Concessionario di cedere a terzi, in tutto od in parte, le strutture oggetto della presente convenzione.

#### **4. Caratteristiche dei richiedenti**

Possono presentare istanza per l'affidamento tutti i soggetti:

- 1.1. In possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- 1.2. In possesso di iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività oggetto della presente concessione;
- 1.3. Che abbiano sede operativa posta ad una distanza tale da garantire la tempestività degli interventi manutentivi;
- 1.4. Che abbiano già realizzato altre Case dell'acqua nell'ultimo quinquennio.

#### **5. Oneri, responsabilità, garanzie e assicurazioni**

L'affidatario è responsabile verso il Comune del buon andamento del servizio e di tutti gli aspetti collegati. All'atto della stipulazione della Convenzione, deve consegnare polizza assicurativa per rischi diversi di responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro in causa del presente avviso, avente scadenza tre mesi oltre il termine della Convenzione, come indicato negli oneri posti a carico dello stesso all'art. 4 della Convenzione.

Fatti salvi gli interventi in favore dell'assegnatario da parte di società assicuratrici, lo stesso risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose eventualmente provocati nell'espletamento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi nei confronti del Comune. E' tenuto all'esatta osservanza dei contratti di lavoro e di tutte le Leggi, Regolamenti e Norme vigenti in materia.

Ha l'obbligo di osservare e far osservare ai propri dipendenti/collaboratori e fruitori le disposizioni di Legge ed i Regolamenti in vigore, con particolare riferimento a quelle riguardanti l'igiene e la salute pubblica, la tutela della pubblica incolumità.

L'affidatario deve costituire Deposito Cauzionale, prima della sottoscrizione della convenzione, dell'importo di € 1.500,00 (euro milleeccinque) a garanzia di tutti gli obblighi derivati dall'assegnazione.

Se costituito con fideiussione assicurativa, questa dovrà prevedere espressamente il pagamento della somma garantita in caso di inadempimento,

da parte del fideiussore entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta del Comune, ai sensi dell'art. 1944, 1° comma del Codice Civile, il fideiussore non godrà del beneficio della preventiva escussione dell'affidatario e non godrà della eccezione di cui all'art. 1957/2° comma C.C.

## 6. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà in favore della migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice appositamente nominata dal Responsabile del procedimento, sulla base degli elementi e sub-elementi di valutazione appresso indicati. **TOTALE PUNTI ASSEGNABILI 100**

Descrizione Elementi:

Offerta Tecnica (BUSTA B) \_\_\_\_\_ 45 Punti

Offerta Economica (BUSTA C) \_\_\_\_\_ 55 Punti

<b>A) Valutazione della soluzione tecnica ed estetica proposta, con particolare riguardo al suo inserimento sotto il profilo ambientale, alla qualità estetica, architettonica e funzionale, alla qualità e pregio dei materiali impiegati, delle finiture e delle soluzioni tecnologiche:</b>	<b>Punti 15</b>
A1) inserimento ambientale della proposta:	Sino a Punti 5
A2) qualità estetica, architettonica e funzionale della proposta progettuale:	Sino a Punti 5
A3) qualità e pregio dei materiali, delle finiture, delle soluzioni tecnologiche adottate:	Sino a Punti 5
<b>B) Valutazione dell'esperienza del gestore</b>	<b>Punti 10</b>
B1) numero di case dell'acqua realizzate nell'ultimo quinquennio oltre alle 15;	Sino a Punti 5
B2) numero di case dell'acqua gestite	Sino a Punti 5

attualmente;	
<b>C) Valutazione del piano di manutenzione e controlli interni, qualità dei servizi:</b>	<b>Punti 15</b>
C1) frequenza e consistenza degli interventi di manutenzione periodica, e di valutazione batteriologica come desumibili dal piano di autocontrollo interno presentato in sede di offerta.	Sino a Punti 5
C2) modalità e tempistica di intervento in caso di guasto e danneggiamento.	Sino a Punti 5
C3) modalità di vendita/assegnazione delle chiavette/tessere agli utenti, qualità dei servizi erogati agli utenti:	Sino a Punti 5
<b>D) Valutazione tempi di realizzazione</b>	<b>Punti 5</b>
D) realizzazione e consegna ad effettivo utilizzo entro 60 giorni dall'aggiudicazione.	Sino a punti 5
<b>E) Valutazione del profilo economico-finanziario</b>	<b>Punti 55</b>
E1) costo all'utente della chiavetta o della tessera.	Sino a punti 5
E2) invariabilità del prezzo rispetto a quanto indicato in sede di offerta.	Sino a punti 5
E3) rialzo offerto per il canone annuale di occupazione del suolo pubblico. Il punteggio verrà così attribuito:  $P_x = C_x / C_m * 45$  $P_x$ = punteggio da attribuire all'offerta $C_x$ = canone dell'offerta in esame $C_m$ = canone dell'offerta migliore	Sino a punti 45

## 7. Domanda di partecipazione alla selezione

La domanda deve contenere:

### **BUSTA A – AMMINISTRATIVA:**

- Indicazione delle generalità e dei recapiti completi del richiedente, dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle selezioni di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/06; (ALLEGATO 1)
- Convenzione allegata al presente avviso controfirmata; (ALLEGATO 2)

### **BUSTA B – OFFERTA TECNICA (PUNTI da A-D punto 6 del presente avviso)**

- Tutta la documentazione tecnico amministrativa ed elaborati necessari a fornire gli elementi utili ad esprimere le valutazioni ad attribuire i punteggi come specificato al punto 6;
- Dovranno essere forniti i disegni tecnici di dettaglio esecutivi del manufatto e della relativa platea di fondazione (se necessaria) con indicazione dei sottoservizi (pozzetto per allaccio corrente elettrica, adduzione acqua). Tali elaborati dovranno essere forniti su supporto informatico e/o cartaceo;
- Dovrà essere fornito un elaborato concernente i sistemi di pagamento con utilizzo di tessere magnetiche fermo restando l'obbligo di dotare comunque la casa dell'acqua di un sistema di pagamento in denaro contante e monete;

### **Documentazione da allegare nella BUSTA TECNICA per la valutazione dei punteggi:**

#### **CRITERIO A**

Per la valutazione e l'attribuzione del punteggio relativo al criterio A i concorrenti devono presentare la seguente documentazione:

- Foto della struttura, pianta, sezioni e prospetti del manufatto, visione tridimensionale dello stesso; Relazione costruttiva con indicazione delle specifiche strutturali ed architettoniche, tipologie di finitura anche esterne;
- Foto inserimento della struttura nell'area indicata dall'Amministrazione comunale per la sua installazione;
- Specifiche tecniche dell'impianto quali a titolo indicativo, portata, sistema di erogazione, sistemi a garanzia di igiene per parti utilizzate dall'utenza e a garanzia di sanità dell'acqua erogata, metodologie di pulizia e disinfezione, filtraggi, trattamenti antibatterici, frequenza degli esami di legge e dei controlli;
- Certificazione che l'impianto è conforme alle prescrizioni di legge, in particolare a quanto stabilito dal D.M. n.25/2012, D.M. n. 37/2008 e D.M. n. 174/2004, indicando anche le proprie autorizzazioni rilasciate dal Ministero della Sanità per il trattamenti delle acque potabili.

#### **CRITERIO B**



Per la valutazione e l'attribuzione del punteggio relativo al criterio B i concorrenti devono presentare la seguente documentazione:

- Dichiarazione resa dagli enti locali per i quali è stato realizzato nell'ultimo quinquennio il servizio di installazione e gestione di una casetta dell'acqua.
- Dichiarazione resa dagli enti locali per i quali è in corso il servizio di gestione della casetta dell'acqua.

#### **CRITERIO C**

Per la valutazione e l'attribuzione del punteggio relativo al criterio C i concorrenti devono presentare la seguente documentazione:

- Relazione contenente le informazioni di cui ai punti c1 – c2 – c3

#### **CRITERIO D**

Per la valutazione e l'attribuzione del punteggio relativo al criterio D i concorrenti devono presentare la seguente documentazione:

- Dichiarazione resa dall'impresa contenente i tempi di installazione della casetta dell'acqua

#### **BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA (punto E – punto 6 del presente disciplinare)**

Inserire l'offerta economica conforme all'alegato\_3.

All'interno del plico deve essere inserita tutta la documentazione prevista dal presente avviso, pena l'esclusione.

#### **Documentazione da allegare nella BUSTA ECONOMICA per la valutazione dei punteggi:**

#### **CRITERIO E**

Per la valutazione e l'attribuzione del punteggio relativo al criterio E i concorrenti devono presentare la seguente documentazione:

- Offerta redatta conforme all'allegato\_3

### **8. Termine di presentazione della domanda di partecipazione**

L'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante e pervenire al sistema telematico **entro le ore 12.00 del giorno 22/07/2016.**

### **9. Commissione di selezione**

La commissione selezionatrice è nominata con determinazione del Responsabile del Settore Tecnico ed è validamente insediata con la presenza di tutti i suoi componenti; adotta le decisioni a maggioranza dei suoi componenti.

La commissione effettua la verifica della documentazione, dei requisiti soggettivi ed oggettivi dei partecipanti ed esclude, con atto motivato, uno o più partecipanti quando sia accertata la presenza di dichiarazioni mendaci, documentazioni false o la mancanza dei requisiti richiesti dal presente avviso. La commissione richiede chiarimenti, informazioni della documentazione presentata, sospendendo le sedute ove necessario. Espletate le operazioni di cui ai commi precedenti, che viene approvata con atto del Responsabile del Settore Tecnico.

La commissione procede all'aggiudicazione provvisoria anche in presenza di una sola offerta valida.

## **10. Aggiudicazione definitiva**

Verificati i requisiti dichiarati, adottati gli adempimenti in materia di regolarità contributiva e tracciabilità, il Responsabile Area Tecnica procede all'aggiudicazione definitiva con propria determinazione.

## **11. Stipula della convenzione**

Entro 10 giorni dalla pubblicazione della determinazione di aggiudicazione definitiva ai sensi del precedente articolo, l'assegnatario deve produrre la documentazione necessaria e sottoscrivere la Convenzione, pena la decadenza dell'aggiudicazione.

## **12. Disposizioni finali**

Il Comune si riserva la facoltà di non addivenire ad alcuna scelta tra i partecipanti alla selezione o di prorogare l'avviso o revocarlo senza che ciò costituisca il presupposto per alcuna pretesa da parte degli interessati neanche al rimborso per eventuali spese sostenute per la partecipazione alla selezione.

## **13. Responsabile del procedimento e del trattamento dei dati**

Il responsabile del procedimento e del trattamento dei dati personali dei partecipanti è il Responsabile Area Tecnica.

Di tutti gli atti relativi al procedimento è possibile prendere visione presso il Settore Tecnico, previo appuntamento.

## PLANIMETRIA UBICAZIONE AREA



Mercallo, lì 04/07/2016

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO**

f.to Ing. Silvia Dengo